

Organisatie en besturing van de duurzame ambitie

Inleiding

Het Instellingsplan zegt vooral welke duurzame ontwikkeling we als hogeschool inzetten en voor wie we dat doen. Je vindt er geen businesscase of lijstjes met prestatieindicatoren. Het is aan iedereen binnen de Hogeschool om invulling te geven aan de duurzame ambitie.

Sommige dingen pakken we gezamenlijk op in programma's voor de hele hogeschool. Maar voor veel van de onderwerpen die beschreven worden in het instellingsplan geldt dat opleidingen, Centres of Expertise en andere onderdelen van de hogeschool hun eigen aanpak formuleren. Zij nemen zelf de verantwoordelijkheid voor het inlossen van de beloftes in het Instellingsplan.

Er is dus veel ruimte om een eigen weg te kiezen. Dat past ook bij de aard en bij de besturingsfilosofie van de veelzijdige en veelkleurige hogeschool die de HvA is. De uitdaging is om te zorgen dat we toch als één organisatie onze ambities en beloftes waarmaken.

Hoe doen we dat? Eerst door de reguliere lijn aan te spreken. De HvA moet als geheel verduurzamen, dus wordt de ambitie volgens de bestaande wegen opgenomen in alle organisatieonderdelen.

Dat kan alleen als het helder is wat we bedoelen met onze duurzame ambitie en wat onze beloftes concreet betekenen. Daarom organiseren we ook nieuwe samenwerkingen op – en tussen – verschillende niveaus in de organisatie, specifiek voor de ambitie duurzaamheid.

Dit stuk geeft in drie pagina's weer wat onze ambitie is, wie we wat beloven, hoe we daarop organiseren en wat we doen om onze beloftes te kunnen waarmaken.

Meer uitgebreide informatie lees je in de verdiepingen onderaan het stuk.

Wie beloven we wat?

De missie, visie en maatschappelijke opdracht van de HvA monden uit in de duurzame ambitie: "Duurzaamheid, diversiteit & inclusie en digitalisering (3 D's) zijn overal."

Wat betekent dit voor de vier doelgroepen van de HvA?

Studenten, medewerkers, beroepspraktijk en actoren (organisaties, instellingen en bedrijven) in de (groot) Amsterdamse samenleving zijn onze vier doelgroepen.

Wij als HvA beloven in het instellingsplan dat:

1. studenten en medewerkers zich welkom, thuis, veilig en uitgedaagd voelen;
2. duurzaamheid een vanzelfsprekend uitgangspunt wordt voor alumni en medewerkers van de HvA in hun professioneel en persoonlijk handelen;
3. alumni en medewerkers uitstekend in staat zullen zijn om duurzaamheid concreet vorm te geven;
4. deze persoonlijke en professionele uitgangspunten en capaciteiten van alumni en medewerkers op de arbeidsmarkt en in de samenleving worden herkend en erkend;
5. bedrijven, instellingen en de samenleving ervaren dat het praktijkgerichte onderzoek van de HvA nieuwe kennis en innovaties oplevert waarin duurzaamheid leidend is;
6. studenten, medewerkers en partners ervaren dat duurzaamheid het startpunt is van alle bedrijfsvoering en HRM-beleid van de HvA;

Organisatie en besturing

Hoe zit het met de organisatie van de IP-besturing? Wie heeft de regie? Hoe verloopt de besluitvorming? Kortom: hoe worden strategieën bedacht, ontwikkeld en uitgevoerd?

De reguliere lijn geldt ook voor de uitvoering van het IP:

- De regie ligt bij het CBO, het CvB samen met de decanen. Het CBO scherpt strategische keuzes aan, verleent opdrachten aan programma's en projecten, monitort de voortgang en bewaakt de samenhang. Het is ook de plek voor periodieke reflectie of evaluatie.
- Het College van Bestuur (CvB) is eindverantwoordelijk voor de realisatie van het IP.
- De decanen zijn met hun teams verantwoordelijk voor de uitvoering van het IP binnen de faculteit, oftewel binnen de opleidingen, het kenniscentrum en de CoE's.
- Dienstdirecteuren zijn binnen hun aandachtsgebied verantwoordelijk voor het uitvoeren van het IP. De Bestuursstaf ondersteunt processen van beleidsvorming, verantwoording en rapportage.
- In het BVO, de staf- en dienstdirecteuren met de facultaire directeuren bedrijfsvoering, kunnen uitvoerende taken worden belegd.
- De Centrale Medezeggenschapsraad, Raad van Toezicht en Raad van Advies zijn onderdeel van het proces van informeren, adviseren en instemmen/goedkeuren.

Binnen de normale lijn worden de IP-ambities verdeeld onder de portefeuilles:

- Elk CvB-lid, elke decaan en stafdirecteur heeft een of twee IP-ambities in zijn of haar portefeuille en is daarmee ambassadeur voor de ambitie binnen zijn of haar aandachtsgebied.

- Duurzaamheid wordt verdeeld onder de portefeuilles van MT-leden van de faculteiten, staven en diensten. Daarbij hoort een agenderende en informerende rol binnen het MT.

Specifiek voor het realiseren van het Instellingsplan zijn nieuwe verbanden gelegd in de organisatie

- Per ambitie is een **ambitievoördinator** aangesteld die fungeert als dagelijks aanspreekpunt voor de IP-ambitie. Het werkveld van de **ambitievoördinator** is de hele Hogeschool.

[Meer over de ambitievoördinator in verdieping A.](#)

- De **Ambitietafel** is ingesteld om de duurzame ambities en beloftes te duiden en verdiepen. In dit team komt de **ambitievoördinator** samen met het CvB-lid, decaan en stafdirecteur met verantwoordelijkheid voor de ambitie duurzaamheid in de portefeuille. De **Ambitietafel** is coördinerend op het totaal van de ambitie. Zo wordt hier de strategische lijn uitgezet en gemonitord. De **Ambitietafel** rapporteert aan het CBO.

[Meer over de Ambitietafel in verdieping B.](#)

- De **Denktank Duurzaamheid** is het raadgevende platform voor de **Ambitietafel**. In de **Denktank** komt de **Ambitietafel** samen met de MT-leden van de faculteiten, staven en diensten met duurzaamheid in hun portefeuille en mandaat om namens hun MT te spreken. In de **Denktank** zijn ook 3 studenten vertegenwoordigd. De **Denktank** is een belangrijke schakel tussen de **Ambitietafel** en faculteiten, staven en diensten voor het behalen van concrete resultaten. De **Denktank** kan gevraagd én ongevraagd adviezen uitbrengen aan de **Ambitietafel** en aan eigen collega's in de MT's binnen de HvA.

[Meer over de Denktank in verdieping C.](#)

- **GO HvA** ondersteunt de samenwerking binnen de HvA. Het Green Office (**GO HvA**) is ingesteld als centraal platform voor het inspireren van veranderingen en om betrokken studenten en medewerkers te helpen bij uitvoeren van hun ideeën. Het team van **GO HvA** onderhoudt contact met alle faculteiten, opleidingen, staven en diensten en heeft daarnaast korte lijnen met de verschillende gremia voor de duurzame ambitie. Dit versterkt de informatie-uitwisseling en maakt het mogelijk om slimme koppelingen te maken tussen de verschillende uitvoeringsagenda's.

[Meer over GO HvA in verdieping D.](#)

- In het netwerk van **GO HvA** zitten de **duurzaamheidscoördinatoren**, die de faculteiten ondersteunen in het waarmaken van de duurzame ambitie. De coördinatoren vormen samen een facultair netwerk van aanspreekpunten. Dit netwerk voedt de **Ambitietafel** via **GO HvA** en de **Denktank** met inzicht in en ideeën over het realiseren van het Instellingsplan.

[Meer over de duurzaamheidscoördinatoren in verdieping E.](#)

Waarmaken

Hoe boeken we vooruitgang? Dit lijkt een simpele vraag, maar in het Instellingsplan staan geen prestatie-indicatoren of meetmethodes bij de beloftes die we doen. Het is dus aan de organisatie zelf op te bepalen hoe we weten of we onze beloftes waarmaken.

Het begint met definiëren wanneer we als HvA kunnen zeggen dat we onze beloftes nakomen. De vraag van studenten, alumni, medewerkers en externe partners moet helder zijn en de organisatie moet kunnen inspelen op ontwikkelingen in de vraag.

De [Ambitietafel](#) helpt resultaatgebieden te definiëren, voortgang te volgen en resultaten op te leveren aan de [doelgroepen](#). Dit moet systematisch en met brede steun gebeuren.

Betrokkenheid is cruciaal. Terwijl de besturing zo overzichtelijk mogelijk moet zijn, moet in de uitvoering (ontwerpen en implementeren) het bereik zo groot mogelijk zijn. Dit vereist goede informatie-uitwisseling en snel en cyclisch terugkoppelen over resultaten. Kennis moet breed gedeeld worden om in gezamenlijk te bepalen waar we kunnen versnellen.

Wat doen we binnen de HvA om dit te organiseren?

1. Gesprekken tussen studenten, medewerkers en verantwoordelijkheidsdragers geven het beste inzicht in knelpunten en successen. Het is dan ook belangrijk om multidisciplinaire dialogen te starten en organisatiegrenzen en bestuurlijke niveaus te doorkruisen. Dit is de kracht van het samenspel tussen de faculteiten en diensten en de [Ambitietafel](#), [Denktank Duurzaamheid](#) en [GO HvA](#).
2. Speciaal voor de duurzame ambitie is het [dashboard duurzaamheid](#) ontwikkeld. In het dashboard maken we onze [beloftes](#) meetbaar. Verdeeld over meer dan 40 subdoelen meten we onze voortgang in vier categorieën: onderwijs, onderzoek, bedrijfsvoering en organisatie. Alle eenheden binnen de HvA leveren gelijkaardige, feitelijke data aan, zodat vergelijking goed mogelijk wordt.

[Meer over het dashboard in verdieping F.](#)

3. In gesprek met doelgroepen over de beloftes. We maken als HvA beloftes aan specifieke doelgroepen. We gebruiken bestaande middelen om te weten of we ze inlossen, bijvoorbeeld in overleggen met de werkveldcommissies, het studentenpanel, en de Raad van Advies van de HvA.
4. Bestaande reviews, rapporten, onderzoeken en dashboards: we willen zoveel als mogelijk gebruik maken van bestaande rapportages. Denk aan de PBO's, PO's, midterm reviews en accreditaties, de NSE, het Medewerkerstevredenheidsonderzoek, de arbeidsmarkt (HBO-monitor) en tevredenheid werkgevers met betrekking tot stages. Faculteiten werken zelf met jaarplannen aan de realisatie van het IP en daarbinnen de ambities. Bij de [Ambitietafel](#) wordt de optelsom inzichtelijk gemaakt en gerapporteerd aan de buitenwereld.
5. Externe rankings en beoordelingen zijn middelen om ons te profileren en onze resultaten te vergelijken met andere onderwijsinstellingen. Denk bijvoorbeeld aan de SustainaBul. We kunnen leren van andere hogescholen en universiteiten en het zorgt dat we ons best doen om te laten zien dat we serieuze ambities hebben. We kunnen onze resultaten rapporteren volgens breder bekende objectieve doelstellingen, zoals de Sustainable Development Goals.
6. Ophalen en communiceren van verhalen. Verhalen – klein en groot – laten zien wat er echt gebeurt en wat het werkelijk oplevert. We willen met goede voorbeelden onze

koers laten zien, mensen inspireren. De feedback op onze communicatie naar buiten voedt ons weer met nieuwe informatie.

A: Ambitievoördinator duurzaamheid

De ambitievoördinator is de centrale verbindingsofficier voor de duurzame ambitie uit het Instellingsplan. Deze persoon bewaakt de samenhang tussen de vele diverse initiatieven en organisatiedelen die zich met duurzaamheid bezighouden in de decentraal georganiseerde HvA. Het werkveld van de ambitievoördinator omspant dan ook de gehele HvA.

De ambitievoördinator is aangesteld door het CvB om de uitvoering van de IP-ambitie duurzaamheid te faciliteren. De verantwoordelijkheid voor de uitvoering ligt niet bij de coördinator. Pavel van Deutekom is in 2022 aangesteld als ambitievoördinator.

De rol heeft ondersteunde en inhoudelijke taken en verantwoordelijkheden

1. De ambitievoördinator zit aan de [Ambitietafel](#) en ondersteunt de tafel door onderwerpen de agenderen en acties te bewaken.
2. De ambitievoördinator signaleert knelpunten in de uitvoering van het IP, meldt deze aan de Ambitietafel – en stelt oplossingen voor.
3. De ambitievoördinator signaleert nieuwe ontwikkelingen en bespreekt deze met de relevante personen, in het bijzonder aan de Ambitietafel.
4. De ambitievoördinator houdt als dagelijks aanspreekpunt voor de duurzame ambitie contact met de facultaire [portefeuillehouders duurzaamheid](#) en de facultaire de [duurzaamheidscoördinatoren](#). De coördinator legt in deze rol ook actief contact met doelgroepen zodat de ambitie wordt verdiept en aangescherpt. Input uit het netwerk vloeit vervolgens weer terug de [Ambitietafel](#).
5. De ambitievoördinator haalt informatie op in de organisatie en wisselt informatie uit met relevante personen in het netwerk. Zo heeft de coördinator een rol in het stimuleren van kennisoverdracht en ideeënuitswisseling tussen de verschillende organisatieonderdelen.
6. De ambitievoördinator neemt desgewenst deel aan reguliere overleggen voor de ambitie, en kan hier de voorzitter van de Ambitietafel vertegenwoordigen, met als doel informeren, verbinden en ophalen van informatie.
7. De ambitievoördinator is verantwoordelijk voor het rapporteren aan de [Ambitietafel](#) over het [waarmaken](#) van de ambitie, door inzicht en overzicht te creëren over de mate van realisatie van de beloftes. De coördinator is in deze rol verantwoordelijk voor het gebruik van het [dashboard duurzaamheid](#).
8. De ambitievoördinator organiseert de rapportage en communicatie over de voortgang en uitdagingen van de ambitie binnen en buiten de HvA.
9. De ambitievoördinator adviseert de organisatie over de vertaling van de ambitie naar de realisatie van doelen. Indien nodig doet de coördinator voorstellen voor beleidskeuzes en bereidt besluitvorming voor.
10. De ambitievoördinator onderhoudt contact met de verschillende tafels, platforms, netwerken op het gebied van duurzaamheid.
11. De ambitievoördinator onderhoudt contact met het Team IP-besturing van de Bestuursstaf en overlegt met de andere ambitievoördinatoren.

B: Ambitietafel duurzaamheid

De Ambitietafel is het centrale punt voor het duiden en verdiepen van de duurzame ambitie van de HvA. Dit team zet de strategische lijn uit en coördineert de voortgang op het totaal van de ambitie. De Ambitietafel is daarmee een belangrijke strategische schakel in het geheel van de IP-governance.

Aan de Ambitietafel zitten (elk vanuit een eigen rol): een decaan (als ambassadeur en voorzitter), een CvB-lid (als sponsor), en een stafdirecteur (als beleidsmaker) met [verantwoordelijkheden](#) voor de ambitie duurzaamheid. De [ambitiecoördinator](#) ondersteunt de tafel. De tafel komt elke drie maanden bijeen.

Als de ambassadeur het nodig vindt, kan de tafel (tijdelijk) worden uitgebreid met bijvoorbeeld een lector of student.

Aan de Ambitietafel zitten Hanneke Reuling (vice-voorzitter CvB), Ineke Bussemaker (decaan FBE), Hans Wichers Schreur (stafdirecteur VHB) en Pavel van Deutekom (ambitiecoördinator).

Hoe is de verhouding met het CBO?

De Ambitietafel is nadrukkelijk niet verantwoordelijk voor de uitvoering en resultaten van alle lopende projecten en programma's, dat is het CvB. De Ambitietafel verantwoordt aan het CBO en kan daar (en in het BVO) ook onderwerpen agenderen.

Iedere decaan neemt deel aan een Ambitietafel (één decaan heeft twee tafels) en brengt bijzonderheden van deze Ambitietafel bij het CBO in. Zo blijft het CBO als regiekamer de centrale plek waar de ambities samen komen.

Wat doet de Ambitietafel?

1. De Ambitietafel definieert manieren om de beloftes van het IP [waar te maken](#). Hier wordt de ambitie verdiept en vertaald naar concreet beleid. De Ambitietafel geeft door strategische doelen te stellen richting aan de uitvoering van het beleid in de reguliere lijn.
2. De Ambitietafel is een bron van motivatie achter de duurzame ambitie, door de ambitie uit te dragen en aanspreekbaar te zijn voor alle [doelgroepen](#). De Ambitietafel stimuleert nieuwe initiatieven, projecten, programma's op basis van interventies om verder invulling te geven aan de ambitie. De Ambitietafel signaleert en houdt overzicht van de belangrijkste initiatieven, programma's en projecten die lopen en zorgt voor het delen van best practices.
3. De Ambitietafel organiseert de dialoog met studenten, medewerkers, beroepenveld en samenleving over de ambitie en het realiseren van de daaraan gerelateerde [beloftes](#). De [Denktank Duurzaamheid](#) is binnen de HvA het belangrijkste aanspreekpunt van de tafel.
4. De Ambitietafel is eigenaar van het [duurzaamheidsdashboard](#), waarmee de voortgang op het inlossen van de beloftes wordt bijgehouden.
5. De Ambitietafel bewaakt de samenhang met activiteiten vanuit andere ambities en beloften en stemt zo nodig af om gezamenlijke resultaten te behalen. De Ambitietafel stelt dilemma's of conflicten vast met betrekking tot overlap en witte vlekken en legt dit ter advies voor bij het CBO;

C: Denktank Duurzaamheid

De Denktank Duurzaamheid is in het leven geroepen als vertegenwoordiging van de MT's van de faculteiten, staven en diensten (FS, Communicatie, ICTS, AC) en drie studenten.

Voor de [Ambitietafel](#) is de Denktank een belangrijk aanspreekpunt om strategische keuzes af te stemmen en verwezenlijken. Daarmee is het een centraal middel om te zorgen dat we de IP-beloftes [waarmaken](#).

De Denktank komt vier keer per jaar samen.

Wat is de rol van de Denktank in het geheel van de organisatie en besturing van de ambitie?

1. Leden van de Denktank staan dicht bij de uitvoering van de ambitie en kunnen aangeven hoe de strategische doelen kunnen worden opgepakt in het middenkader van de HvA.
2. De Denktank is van meerwaarde als plek voor informatie-uitwisseling. Strategische en praktische overwegingen komen bij elkaar en kunnen zich vanuit de Denktank verspreiden in de organisatie. Leden van de Denktank delen verhalen, leren van elkaar en signaleren knelpunten en successen. Leden kunnen aangeven wat er kan en moet gebeuren om binnen hun aandachtsgebieden de ambities van het IP te kunnen realiseren.
3. De Denktank brengt gevraagd en ongevraagd adviezen uit aan de Ambitietafel, het CBO en BVO, maar ook aan de faculteiten, staven en diensten. De Denktank kan op die manier het ambitieniveau van de hogeschool beïnvloeden. Dit helpt bij het maken van een collectieve beweging richting realisatie van het IP.

Wat is de rol van de individuele portefeuillehouder?

Alle aanspreekpunten van een ambitie samen vormen een netwerk waarin een gedeeld beeld van de realisatie van de ambitie kan worden gemaakt. Maar wat wordt verwacht van de individuele deelnemer?

Vanuit het team IP-besturing is een profiel opgesteld voor deze rol. De Denktank zal zelf invullen wat er wordt gevraagd van de portefeuillehouder. Een eerste voorzet: Wat wordt in elk geval gevraagd van een portefeuillehouder?

1. Weten wat er leeft binnen de eenheid op het gebied van duurzaamheid. Inzicht en overzicht hebben van duurzame initiatieven en projecten binnen de faculteit, staf of dienst.
2. Actief deelnemen aan de Denktank Duurzaamheid.
3. Acties, informatie en besluiten van de Ambitietafel en Denktank agenderen binnen de faculteit, staf of dienst. Eventueel een rol in de communicatie naar interne stakeholders.
4. Een rol in het volgen van het [waarmaken](#) van de ambities.
5. Een rol in het plannen en organiseren van activiteiten of projecten, als dat wordt verwacht binnen de eenheid.
6. Een rol in de communicatie naar stakeholders binnen de faculteit;
7. Een rol in het volgen van 'het waarmaken van de ambities';
8. Eventueel monitoren van de voortgang van de activiteiten en projecten binnen de faculteit of de voortgang beschikbaar hebben om te delen in de Denktank.

D: GO HvA

Green Office HvA (GO HvA) ondersteunt de realisatie van duurzame ontwikkeling binnen faculteiten, staven en diensten en over organisatiegrenzen heen. Het is het centrale platform voor het inspireren van veranderingen en het ondersteunen van betrokken studenten en medewerkers bij uitvoeren van hun ideeën.

Het team van GO HvA onderhoudt contact met alle faculteiten via het netwerk van [duurzaamheidscoördinatoren](#). Daarnaast heeft GO HvA korte lijnen met de [Ambitietafel](#) en [Denktank](#) via de [ambitiecoördinator](#).

GO HvA wordt aangestuurd door een programmamanager, die verantwoording aflegt aan de portefeuillehoudende decaan in CBO. GO HvA valt dus niet onder de [Ambitietafel](#), maar heeft wel een uitvoerende rol in het [waarmaken](#) van onze beloftes, door faculteiten en diensten te stimuleren en faciliteren.

Wat doet GO HvA?

GO HvA bestaat uit meerdere projecten die bedoeld zijn om te (a) inspireren, (b) verbinden en (c) faciliteren. GO HvA heeft hiertoe meerdere middelen:

1. (a) GO HvA zet in op het delen van verhalen en best practices, door middel van campagnes en evenementen. Het doel is om bewustwording en betrokkenheid te stimuleren onder alle [doelgroepen](#). GO HvA probeert duurzame initiatieven op te wekken, zichtbaar te maken en initiatiefnemers te verbinden.
2. (b) GO HvA onderhoudt en bouwt aan een HvA-breed netwerk van change agents, betrokken studenten, medewerkers en externe partners. Ook coördineert GO HvA het netwerk van [duurzaamheidscoördinatoren](#).
3. (c) GO HvA faciliteert het gebruik van het [dashboard duurzaamheid](#). GO HvA ondersteunt de faculteiten bij het aanleveren van data voor het dashboard. Faculteiten kunnen gebruikmaken van de expertise van GO HvA bij het verduurzamen van hun processen.

Bij de drie rollen van GO HvA passen drie manieren om resultaten te beoordelen en zichtbaar te maken.

1. Als inspirator moeten resultaten zichtbaar worden in het bereik van campagnes en de opkomst bij evenementen.
2. Als netwerkondersteuner worden resultaten afgemeten aan de grootte van het netwerk en de doorvertaling van de kracht van het netwerk in concrete samenwerkingen en initiatieven.
3. Als facilitator van het dashboard ondersteunt GO HvA de organisatie bij het aanjagen van verandering en het duiden en monitoren van de voortgang.

E: Duurzaamheidscoördinatoren

Elke faculteit wordt door een duurzaamheidscoördinator ondersteund bij het waarmaken van de duurzame ambitie van het IP. Om die rol goed in te vullen bestaat het werk van de coördinator uit het overbruggen van organisatiegrenzen binnen en tussen faculteiten.

Zo werkt de coördinator binnen de faculteit of dienst samen met de portefeuillehouder in het MT bij het inrichten en realiseren van uitvoeringsplannen. Dit gaat samen met het

uitwisselen van informatie met de duurzaamheidscoördinatoren van de andere faculteiten via [GO HvA](#).

De duurzaamheidscoördinator is in dienst van de faculteit of dienst.

Rol van de duurzaamheidscoördinator

In het geheel van de IP-besturing vervult de coördinator een belangrijke rol in de operationele sfeer. De coördinator is goed op de hoogte van knelpunten en kansen in de uitvoering. Die kennis is belangrijk voor het maken en bijstellen van strategische keuzes.

De coördinatoren zijn verbindende personen. Ze zijn voor [GO HvA](#) het eerste aanspreekpunt binnen de faculteiten en diensten en binnen hun organisatiedelen zijn zij gesprekspartner voor de [portefeuillehouders](#) in het MT. Op die manier wordt de strategische lijn van de [Ambitietafel](#) doorgetrokken naar de praktijk.

Wat zijn de taken van de duurzaamheidscoördinator?

1. De duurzaamheidscoördinator is gesprekspartner voor studenten, docenten, onderzoekers, portefeuillehouder, MT en directie en helpt de change agents binnen de faculteiten en diensten.
2. De duurzaamheidscoördinator bewaakt het gebruik van het [dashboard](#) bij de opleidingen.
3. De duurzaamheidscoördinator organiseert co-creatiesessies om onderwijs en onderzoek te verduurzamen.
4. De duurzaamheidscoördinator verbindt mensen binnen de faculteit met elkaar en met het bredere netwerk binnen de HvA via [GO HvA](#).
5. De duurzaamheidscoördinator stelt namens de faculteit voortgangsrapportages op, adviseert docenten en directie, geeft presentaties en bereidt presentaties en bijeenkomsten voor.
6. De duurzaamheidscoördinator volgt lokale en internationale ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid en vertaalt dit in kansen en concrete activiteiten voor de faculteit.
7. De duurzaamheidscoördinator verzorgt interne communicatie over duurzame ontwikkelingen.

F: Dashboard duurzaamheid

Het dashboard duurzaamheid concretiseert de duurzame [beloftes](#) van de HvA. Daarmee is het dashboard een belangrijk hulpmiddel om het [waarmaken](#) van de duurzame ambitie te volgen.

Hoe werkt het?

De duurzame [beloftes](#) zijn vertaald in meetbare indicatoren. Zo kunnen we zien in hoeverre de beloftes worden ingelost.

De beloftes zijn uitgesplitst 43 subdoelen en verdeeld in vier categorieën: onderwijs, onderzoek, bedrijfsvoering en organisatie.

Alle eenheden (opleidingen, staven, diensten) binnen de HvA leveren data aan het dashboard.

Doordat het dashboard elke eenheid langs dezelfde lat legt wordt vergelijking mogelijk. Zo wordt het ook mogelijk om de voortgang op de ambitie in te schatten. Op basis daarvan kan de organisatie op specifieke punten bijsturen.

Wie is verantwoordelijk voor het dashboard?

De [ambitiecoördinator](#) is namens de [Ambitietafel](#) verantwoordelijk voor het gebruik en ontwikkelen van het dashboard. De faculteiten, staven en diensten zijn verantwoordelijk voor het aanleveren van data. [Duurzaamheidscoördinatoren](#) ondersteunen de faculteiten bij het aanleveren van data. [GO HvA](#) faciliteert de duurzaamheidscoördinatoren en faculteiten daarbij.

De Ambitietafel is eigenaar van het dashboard. De Ambitietafel gebruikt de resultaten in het dashboard om de voortgang op de ambitie te monitoren en bijsturen.

Hoe werkt het?

Elke eenheid (faculteit, opleiding, kenniscentrum) geeft in het dashboard aan in hoeverre zij een bepaald doel hebben bereikt op een schaal van niet tot volledig. Per doel zijn de stappen in de schaal gedefinieerd.

Elke eenheid heeft een eigen proces voor het aanleveren van data. Faculteiten worden daarin ondersteund door de duurzaamheidscoördinator. De centrale ambitiecoördinator verzamelt de afzonderlijke dashboards en monitort het globale proces. Tussen de eenheden en de ambitiecoördinator worden procesafspraken gemaakt.

Evaluatie van de resultaten vindt elk jaar plaats aan de [Ambitietafel](#). De Ambitietafel gebruikt het dashboard als middel om het waarmaken van de beloftes bij te houden en te verantwoorden.

De resultaten kunnen een rol spelen bij de POO's en PBO's van de faculteit. De doelen uit het dashboard kunnen in het jaarplan worden opgenomen.